

3.1 Legalità, correttezza, onestà ed integrità

P.E.T. Engineering Srl opera nel rispetto delle leggi vigenti in Italia e, in quanto applicabile, della normativa vigente negli altri Paesi in cui opera, oltre che nel rispetto dell'etica professionale.

Il perseguimento dell'interesse di P.E.T. Engineering Srl non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di legalità, correttezza, onestà e professionalità.

E' pertanto sempre rifiutata qualsiasi forma di beneficio, sia esso ricevuto od offerto, che possa essere inteso come strumento volto ad influire sull'indipendenza di giudizio e di condotta delle parti coinvolte.

Pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali per sé o per altri, sono proibiti.

Atti di cortesia commerciale, come omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti quando siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

I dipendenti ed i collaboratori non utilizzano né l'ufficio né alcun spazio dell'azienda per perseguire fini o per conseguire benefici privati e personali.

I dipendenti ed i collaboratori non si avvalgono della posizione che ricoprono per ottenere utilità o benefici nei rapporti esterni anche di natura privata.

I dipendenti ed i collaboratori non fanno uso delle informazioni non disponibili al pubblico o non rese pubbliche, ottenute anche in via confidenziale nell'attività d'ufficio, per realizzare profitti o interessi privati.

I dipendenti ed i collaboratori evitano di ottenere benefici di ogni genere, che possano essere o apparire tali da influenzarne l'indipendenza di giudizio e l'imparzialità, inoltre non accettano per sé o per altri alcun dono o altra utilità da parte di soggetti esterni che intendano entrare in rapporto con l'azienda, con eccezione di regali di modico valore.

I dipendenti ed i collaboratori operano con imparzialità, evitando trattamenti di favore o disparità di trattamento; si astengono dall'effettuare pressioni indebite e le respingono, adottano iniziative e decisioni con la massima trasparenza ed evitano di creare o di fruire di situazioni di privilegio. I dipendenti ed i collaboratori non si assumono impegni né fanno promesse personali che possono condizionare l'adempimento dei doveri d'ufficio.

3.2 Lealtà e buona fede

I rapporti con i destinatari e con i terzi in generale, devono essere improntati alla buona fede e all'onestà, da attuarsi con comportamenti affidabili circa la sostenibilità delle intese, all'adempimento degli accordi, delle promesse, alla valorizzazione del

patrimonio aziendale e al perseguimento di comportamenti in buona fede in ogni decisione.

3.3 Conflitto di interessi ed imparzialità

Nello svolgimento di ogni attività P.E.T. Engineering Srl opera evitando di incorrere in situazioni di conflitto di interesse, reale o anche solo potenziale, che possano interferire con la capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse della Società e nel pieno rispetto delle norme del Codice.

A titolo esemplificativo, determinano conflitti di interesse le seguenti situazioni:

- interessi economici e finanziari del dipendente e/o della sua famiglia in attività di fornitori, clienti e concorrenti;
- utilizzo della propria posizione in azienda o delle informazioni acquisite nel proprio lavoro in modo che si possa creare conflitto tra i propri interessi personali e gli interessi aziendali;
- svolgimento di attività lavorative, di qualsiasi tipo, presso clienti, fornitori, concorrenti;
- accettazione di denaro, favori o utilità da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con P.E.T. Engineering Srl.

I dipendenti ed i collaboratori informano immediatamente la Società degli eventuali interessi, anche di natura economica, che essi, il loro coniuge, i parenti di primo grado, o i conviventi abbiano nelle attività o nelle decisioni di propria competenza.

I dipendenti ed i collaboratori si astengono in ogni caso dal partecipare ad attività o decisioni che determinano tale conflitto e forniscono alla Società ogni ulteriore informazione richiesta.

3.4 Libera concorrenza

P.E.T. Engineering Srl riconosce la libera concorrenza, purché leale, quale fattore determinante per la crescita ed il costante miglioramento aziendale.

3.5 Equità ed eguaglianza

Nelle relazioni con tutte le controparti, P.E.T. Engineering Srl evita qualunque tipo di discriminazione basata sull'età, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, le opinioni politiche, le credenze religiose, il sesso, la sessualità o lo stato di salute dei suoi interlocutori.

3.6 Professionalità e valorizzazione delle risorse

P.E.T. Engineering Srl garantisce un adeguato grado di professionalità nell'esecuzione dei compiti affidati ai propri collaboratori.

La valorizzazione delle risorse umane, il rispetto della loro autonomia, l'incentivo basato sulla loro partecipazione alle decisioni d'impresa, costituiscono principi fondamentali per P.E.T. Engineering Srl che predisporrà idonei strumenti e programmi di aggiornamento professionale, sviluppo e formazione atti a valorizzare le professionalità specifiche e a conservare e ad accrescere le competenze acquisite nel corso della collaborazione.

3.7 Protezione della salute e sicurezza dei lavoratori

Ai collaboratori di P.E.T. Engineering Srl, indipendentemente dal tipo di rapporto contrattuale, vengono garantite condizioni di lavoro dignitose, in ambienti di lavoro sicuri e salubri.

In modo particolare P.E.T. Engineering Srl:

- considera prioritario il rispetto della legislazione e degli accordi applicabili alla sicurezza e salute dei lavoratori;
- considera la gestione della sicurezza e salute dei lavoratori come parte integrante della gestione complessiva dell'organizzazione;
- promuove il coinvolgimento, la cooperazione e la collaborazione di tutte le risorse aziendali in merito agli aspetti di sicurezza e salute dei lavoratori;
- garantisce le risorse necessarie per la corretta gestione delle problematiche in materia di sicurezza e salute sul lavoro.

3.8 Tutela ambientale

P.E.T. Engineering Srl è impegnata nella salvaguardia dell'ambiente. Essa orienta le proprie scelte in modo da garantire la compatibilità tra la propria iniziativa economica e le esigenze ambientali, nel rispetto della normativa vigente.

Sono perseguiti gli obiettivi di risparmio energetico, evitando gli sprechi di energia e di risorse naturali.

Nel pieno rispetto dell'ambiente non si deve abbandonare alcun tipo di rifiuto negli spazi aziendali tanto interni quanto esterni agli edifici. E' preciso dovere di tutti i dipendenti farsi parte attiva per il mantenimento dell'ordine e pulizia fisica sul luogo di lavoro.

3.9 Salvaguardia dell'immagine aziendale

La tutela dell'immagine dell'azienda ed il rispetto degli elementi distintivi aziendali sono aspetti fondamentali nel contesto competitivo in cui opera P.E.T. Engineering Srl. Tutti i dipendenti ed i collaboratori si impegnano a salvaguardare l'immagine aziendale, tenendo comportamenti tali da garantire il massimo rispetto della persona e dell'ambiente in cui operano e vivono. Sono perseguiti e devono essere rispettati i principi dell'ordine e della pulizia. Il comportamento da tenere sul luogo di lavoro deve essere consono allo stesso. Sono da evitare comportamenti che possono direttamente o indirettamente disturbare chi è impegnato nell'attività lavorativa all'interno delle sedi aziendali, in particolar modo in presenza di ospiti. Nel pieno rispetto degli spazi comuni viene fatto divieto di appendere in bacheca o in altri supporti poster o documenti non pertinenti all'attività lavorativa e che possano offendere la sensibilità altrui. E' preciso dovere di tutti i dipendenti e collaboratori evitare rumori o toni accesi e tenere un abbigliamento adeguato.

3.10 Utilizzo dei beni intellettuali e materiali della Società

L'utilizzo dei beni intellettuali e materiali della Società, inclusi gli strumenti informatici, deve avvenire nel rispetto delle norme generali e della loro destinazione d'uso ed in modo da tutelarne la conservazione e funzionalità, evitandone l'utilizzo in violazione di ogni disposizione di legge.

4. PROTEZIONE DEI BENI IMMATERIALI E DELLE CONOSCENZE AZIENDALI (KNOW HOW, INVENZIONI, MODELLI)

4.1 Premessa

P.E.T. Engineering Srl è azienda leader nella progettazione ed industrializzazione dei contenitori in PET, impegnata da tempo in processi di innovazione e sviluppo della propria attività e dei propri prodotti.

Tutte le informazioni concernenti, in particolare ma non solo, i sistemi di progettazione e produttivi impiegati nella Società, i prodotti realizzati ed il know how aziendale costituiscono un patrimonio economicamente non indifferente in quanto non generalmente noto o facilmente accessibile a terzi al di fuori dell'organizzazione aziendale. Ogni utilizzazione arbitraria e/o non autorizzata di tali informazioni può quindi comportare considerevoli danni economici alla Società, oltre che la perdita di posizioni rilevanti nel mercato di riferimento, i cui effetti negativi potrebbero avere ricadute per gli stessi suoi dipendenti.

P.E.T. Engineering Srl intende quindi perseguire la realizzazione di un'efficace protezione del proprio know how, avvalendosi di tutti gli strumenti di tutela previsti

dalla legge nonché adottando adeguate misure e procedure dirette a garantire la riservatezza delle informazioni aziendali con l'obiettivo di:

- limitare la diffusione delle informazioni riservate a coloro che hanno bisogno, in ragione delle mansioni che svolgono, di accedere alle stesse;
- ridurre al minimo il rischio che queste informazioni siano utilizzate in modo non corretto o che siano divulgate all'esterno dell'azienda senza specifica autorizzazione.

4.2 Informazioni riservate

L'insieme delle informazioni tecniche e/o commerciali, come meglio individuate nel successivo punto, anche qualora non contraddistinte specificatamente con idonee diciture quali "riservato" o "segreto" e similari, di cui il personale venisse a conoscenza in funzione ed in costanza del rapporto di lavoro, poiché rappresentano conoscenze strategiche nell'attività produttiva e commerciale dell'impresa, assumono notevole rilevanza patrimoniale per la Società.

Con il termine informazioni riservate devono intendersi, anche ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dalla vigente normativa sulla proprietà industriale, tutte le informazioni, i dati, i risultati, i processi e quant'altro riguardante, seppur a titolo meramente esemplificativo:

- la progettazione o la ricerca e sviluppo dei prodotti;
- gli stessi prodotti e/o i procedimenti produttivi applicati (brevettati e non brevettati, di proprietà e/o nella disponibilità della Società);
- i mezzi di produzione e gli altri beni aziendali;
- l'organizzazione della produzione o della Società;
- i servizi resi dalla Società alla clientela;
- le informazioni commerciali e la politica gestionale della clientela;
- la gestione ed l'andamento della Società;
- i rapporti della Società con i terzi;

Devono, inoltre, considerarsi informazioni riservate tutti i risultati dell'attività di ricerca, inventiva e sviluppo dei prodotti svolte direttamente all'interno della Società ovvero commissionate a soggetti terzi. Tali informazioni possono venir apprese dal personale in qualsiasi forma (scritta, verbale, elettronica, mediante visione diretta o qualsiasi altra forma intelligibile) in conseguenza e per effetto del rapporto di lavoro.

4.3 Utilizzo delle informazioni confidenziali

Il personale della Società è tenuto a garantire la segretezza delle informazioni riservate ed a farne uso esclusivamente per lo svolgimento delle proprie mansioni, non potendo pertanto in alcun caso farne un uso differente. Il personale è tenuto a non rivelare, trasferire e/o comunicare, anche solo in parte, dette informazioni a terzi (società, enti o persone fisiche) né a riprodurre, copiare e/o duplicare, in qualsiasi modo ciò avvenga, documenti (ivi compresi quelli elettronici) contenenti le informazioni confidenziali o parte delle stesse, se non con il preventivo consenso scritto della Direzione generale e/o dei Responsabili di funzione nell'ambito del quale è inserito ed opera il singolo dipendente. Se non preventivamente autorizzato dai singoli Responsabili di funzione, non viene inoltre permesso al personale di portare con sé, al di fuori degli uffici aziendali, documentazione, progetti, disegni e quant'altro contenga informazioni riservate. Deroga a tale divieto è concessa in caso di trasferte di lavoro. Al personale dipendente che necessita di lavorare da casa al di fuori dell'orario di lavoro è concesso portare con sé il materiale necessario previa autorizzazione del diretto Responsabile di funzione. In merito alle comunicazioni inviate o ricevute dal personale mediante posta elettronica che abbiano contenuti rilevanti (rientrando fra questi senz'altro quelli attinenti alle informazioni riservate) ovvero contengano documenti da considerarsi riservati in quanto contraddistinti dalla dicitura "strettamente riservati" o da analogha dicitura, si prevede che dette comunicazioni debbano essere visionate od autorizzate dai Responsabili di ufficio/area. In merito, invece, all'utilizzo di supporti magnetici rimovibili (dischetti, CD e DVD riscrivibili, supporti USB, etc.) che possano contenere informazioni costituenti know how aziendale, il personale è tenuto a trattare detti supporti con particolare cautela onde evitare che il loro contenuto possa venir trafugato o alterato e/o distrutto o, successivamente alla cancellazione, recuperato.

L'obbligo di segretezza sopra disposto nonché i conseguenti divieti previsti ai precedenti punti, vincolano il personale sia in vigenza di rapporto di lavoro, che successivamente alla sua cessazione.

4.4 Gestione contrattuale delle informazioni riservate

Qualsiasi rivelazione di informazioni connesse alla stipulazione di contratti (ad esempio in quanto necessarie a chi le riceve per dare corretta esecuzione ai propri impegni contrattuali) potrà avvenire solo se nel contratto in questione sia stata prevista espressa clausola di segretezza in merito a dette informazioni, che ne limitano l'utilizzo in capo a chi le riceve. Se la rilevazione delle informazioni dovesse avvenire in fase precontrattuale (ad esempio, per consentire alla parte che le riceve di compiere tutte le necessarie valutazioni in vista della conclusione di un contratto con la Società) essa dovrà essere necessariamente preceduta da specifico accordo di segretezza che il ricevente le informazioni dovrà sottoscrivere prima della loro acquisizione.

Nei casi sopra considerati, le clausole di riservatezza (o gli accordi di riservatezza precontrattuali) dovranno preferibilmente contenere anche apposita penale per la

violazione delle disposizioni ivi contenute, di importo congruo rispetto all'interesse perseguito e tutelato dalla Società in merito alla riservatezza delle informazioni.

Le clausole di riservatezza (o gli accordi di riservatezza precontrattuali) dovranno altresì contenere l'obbligo, in capo a chi riceve le informazioni, di adottare tutte le misure necessarie al fine di garantire la riservatezza nei confronti dei propri dipendenti e di coloro che più in generale operano a vario titolo all'interno della sua azienda e/o che collaborano con essa.

Si precisa che quanto sopra disposto trova applicazione per i seguenti contratti, seppur indicati in via puramente esemplificativa: contratti di subfornitura (ovvero di lavorazioni per conto terzi compiuti da terzisti della Società); contratti con prestatori di servizi in generale (che potrebbero acquisire anch'essi informazioni nel corso dell'esecuzione degli impegni contrattuali dagli stessi assunti); contratti con centri di studio e ricerca (che presuppongano la comunicazioni di dati aziendali ai centri stessi); contratti di agenzia e di distribuzione; contratti di licenza; etc.

4.5 Ulteriori cautele in merito alla documentazione coperta da riservatezza

Tutta la documentazione coperta da riservatezza da comunicarsi a terzi, contrattualmente impegnati ai sensi delle disposizioni contenute nel precedente punto, dovrà venir contraddistinta, qualora così già non fosse, da apposite diciture in merito alla proprietà della stessa ed alla riservatezza che la contraddistingue. Pertanto, dovrà venir prevista in detta documentazione, sia che circoli in formato cartaceo che in formato elettronico o su CD o altri supporti magnetici, una delle seguenti clausole di riservatezza: "Ai termini di legge la società P.E.T. Engineering Srl si riserva la proprietà di questo elaborato con divieto assoluto di riproduzione e/o di divulgazione a terzi, anche solo parziale, senza specifica autorizzazione scritta della Direzione della stessa P.E.T. Engineering Srl". oppure, in forma più sintetica: "Materiale riservato, di proprietà della P.E.T. Engineering Srl. Vietata la riproduzione e/o divulgazione anche solo parziale".

Si precisa, inoltre, che sugli ordini di fornitura o sulle richieste di offerta a cui potrebbero essere allegati documenti, disegni, dati, da considerarsi riservati, dovrà venir apposta la seguente clausola: "I disegni, le norme, le tabelle, i dati, le istruzioni e qualsivoglia altra informazione contenuta o allegata al presente ordine/richiesta di offerta è materiale riservato di proprietà della P.E.T. Engineering Srl che non deve essere consegnato o divulgato a terzi e che deve essere integralmente restituito alla stessa P.E.T. Engineering Srl al termine della fornitura o unitamente al preventivo. Il ritardo nella restituzione non significa, in alcun caso, rinuncia della P.E.T. Engineering Srl ai propri diritti".

4.6 Cautele in caso di visita clienti e/o Fornitori o Terzi

Qualora l'accesso in determinata area dovesse comportare l'acquisizione di informazioni riservate, preliminarmente all'accesso a dette aree, potrà essere richiesta la sottoscrizione di specifici accordi di riservatezza in merito a tali informazioni; se i terzi fossero dipendenti di società terza, tale accordo potrà essere concluso con la società stessa, fermo restando l'impegno di questa anche per ogni violazione compiuta dai suoi dipendenti.

4.7 Gestione delle informazioni provenienti da terzi

Tutte le informazioni tecniche e/o commerciali provenienti da terzi, che fossero utilizzate in Azienda nell'ambito dei rapporti contrattuali instaurati con gli stessi, anche qualora non specificatamente caratterizzate da idonee diciture quali "riservato" o "segreto" e similari, rimangono di esclusiva proprietà degli stessi terzi. Anche per queste, deve essere garantita la piena riservatezza, costituendo know how aziendale di proprietà altrui tutelato dalla legge. Per tali informazioni valgono, pertanto, le medesime procedure previste per il know how aziendale ed il divieto di divulgazione o di utilizzo, diretto od indiretto, non autorizzato.

5. LINEE GUIDA NEI RAPPORTI CON LE CONTROPARTI

5.1 Rapporti con i clienti

P.E.T. Engineering Srl orienta la propria attività alla soddisfazione ed alla tutela dei propri clienti, prestando attenzione alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi offerti.

Le informazioni e le documentazioni rese ai propri clienti, acquisiti o potenziali, circa i prodotti ed i servizi offerti ovvero le esperienze e referenze possedute da P.E.T. Engineering Srl sono veritiere, accurate ed esaurienti in modo che i clienti possano assumere decisioni consapevoli.

Le trattative condotte direttamente dal personale di P.E.T. Engineering Srl o tramite la propria rete commerciale, i rapporti contrattuali e le comunicazioni di P.E.T. Engineering Srl sono ispirate ai principi di eticità, onestà, professionalità, trasparenza e comunque improntati alla massima collaborazione.

Il rispetto di tali principi è richiesto a tutti coloro che erogano e/o promuovono e/o vendono beni e/o servizi per conto di P.E.T. Engineering Srl e, in generale, a chiunque la rappresenti.

5.2 Rapporti con il mercato e con i consumatori

P.E.T. Engineering Srl crede nella libera e leale concorrenza ed informa le proprie azioni all'ottenimento di risultati competitivi che premiano la capacità, l'esperienza e l'efficienza.

P.E.T. Engineering Srl si impegna a rispettare il diritto dei consumatori a non ricevere prodotti dannosi per la loro salute e integrità fisica e a disporre di informazioni complete sui prodotti offerti.

Qualsiasi azione diretta ad alterare le condizioni di corretta competizione è contraria alla politica di P.E.T. Engineering Srl ed è vietata ad ogni soggetto che agisce per essa.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta dei vertici o dei collaboratori della stessa che non sia rispettosa delle leggi vigenti e conforme alle regole del presente Codice Etico.

5.3 Rapporti con partner e fornitori

I partner ed i fornitori di P.E.T. Engineering Srl rendono possibile, con la loro collaborazione, la concreta realizzazione dell'attività d'impresa.

La Società si impegna a:

- sviluppare con i partner ed i fornitori rapporti di correttezza e di cooperazione fondati su una comunicazione rivolta a consentire lo scambio reciproco di competenze e informazioni e che favorisca la creazione di valore comune;
- garantire ad ogni azienda in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura, adottando, nella selezione, criteri di valutazione oggettivi, secondo modalità dichiarate e trasparenti;
- osservare le condizioni contrattualmente previste.

5.4 Rapporti con i collaboratori

P.E.T. Engineering Srl riconosce l'importanza dei propri dipendenti e collaboratori come uno dei fattori fondamentali per il conseguimento degli obiettivi aziendali e adotta procedure e metodi di selezione, sviluppo, valutazione e formazione improntati a garantire la massima correttezza e le pari opportunità senza discriminazioni di sesso, razza, età, orientamenti sessuali, credenze religiose e qualsiasi altro fattore. Le persone sono reclutate sulla base della loro esperienza, attitudine e competenza. Il reclutamento si basa esclusivamente sulla corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti.

La Società si impegna ad offrire a tutti i propri collaboratori le medesime opportunità, facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento equo basato su criteri di merito strettamente professionali per qualunque decisione relativa alla vita professionale, senza discriminazione alcuna.

P.E.T. Engineering Srl gestisce le attività in conformità alla normativa cogente riguardante le condizioni dell'ambiente di lavoro impegnandosi a costruire un ambiente dignitoso e rispettoso per tutti.

La Società si impegna a diffondere e consolidare la cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e la conoscenza ed il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i lavoratori.

P.E.T. Engineering Srl si attende che tutto il personale dipendente collabori al mantenimento di un clima aziendale basato sul rispetto della dignità individuale, dell'onore e della reputazione di ciascuno ed interverrà per impedire atteggiamenti interpersonali ingiuriosi o diffamatori.

I dipendenti ed i collaboratori evitano ogni atto o comportamento che violi o possa far ritenere violate le disposizioni di legge e del presente Codice. I dipendenti ed i collaboratori si adoperano affinché le relazioni con i colleghi siano ispirate ad armonia ed evitino atti o comportamenti che vadano ad inficiare il principio del rispetto reciproco.

5.5 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con altri soggetti esterni

P.E.T. Engineering Srl, attraverso le proprie persone e strutture, coopera attivamente e pienamente con le Autorità.

Tutti i rapporti con le Autorità e la Pubblica Amministrazione sono improntati a principi di correttezza, trasparenza, collaborazione e non ingerenza, nel rispetto dei reciproci ruoli e delle procedure aziendali.

È fatto divieto di rendere, indurre o favorire dichiarazioni mendaci alle Autorità.

P.E.T. Engineering Srl non supporta manifestazioni o iniziative che abbiano un fine esclusivamente o prevalentemente politico e si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta nei confronti di esponenti politici.

5.6 Rapporti con i Media

L'informazione verso l'esterno deve essere veritiera e trasparente.

P.E.T. Engineering Srl deve presentarsi in modo accurato e omogeneo nella comunicazione con i media. I rapporti con i media sono riservati esclusivamente alle funzioni a ciò delegate.

I dipendenti P.E.T. Engineering Srl non possono fornire informazioni a rappresentanti dei media né impegnarsi a fornirle senza l'autorizzazione delle funzioni competenti.

In nessun modo o forma i dipendenti P.E.T. Engineering Srl possono offrire pagamenti, regali, o altri vantaggi finalizzati ad influenzare l'attività professionale dei media, o che possano ragionevolmente essere interpretati come tali.

6. COMUNICAZIONI SOCIALI E TUTELA DEL PATRIMONIO SOCIALE

P.E.T. Engineering Srl assicura la tenuta delle scritture contabili, la formazione e la redazione del bilancio di esercizio, dei bilanci infra-annuali, delle relazioni, delle comunicazioni sociali in genere e di quant'altro previsto, in conformità alle disposizioni di legge, ai principi internazionali, alle norme tecniche vigenti.

P.E.T. Engineering Srl favorisce una corretta e tempestiva informazione a tutti gli organi e alle funzioni interessate in ordine alla formazione del bilancio di esercizio, dei bilanci infra-annuali, delle relazioni, delle comunicazioni sociali in genere e di quant'altro richiesto per il suo funzionamento. Determina, altresì, la corretta collaborazione tra gli organi e le funzioni aziendali e favorisce i controlli da parte degli organi competenti.

Tutti sono tenuti all'osservanza delle norme poste a tutela dell'integrità ed effettività del capitale sociale, al fine di non ledere le garanzie dei creditori e dei terzi in generale.

7. ATTUAZIONE

Tutti i dipendenti ed i collaboratori si impegnano a rispettare il presente Codice al momento dell'assunzione dell'incarico e a tenere una condotta ispirata ai principi di lealtà, imparzialità, integrità ed onestà.

Tutti i dipendenti ed i collaboratori conformeranno la propria attività e l'uso dei beni aziendali ai criteri di correttezza, economicità, efficienza ed efficacia.

Nelle relazioni con l'esterno, i dipendenti ed i collaboratori si comportano in modo tale da determinare fiducia e collaborazione da parte dei soggetti che entrano in contatto con P.E.T. Engineering Srl; mostrano cortesia e disponibilità nella comunicazione e curano la trattazione delle questioni in maniera efficiente e sollecita.

Il rispetto delle norme del presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i destinatari.

Nel rispetto della normativa vigente e nell'ottica della pianificazione e della gestione delle attività aziendali tese all'efficienza, alla correttezza, alla trasparenza ed alla qualità, P.E.T. Engineering Srl adotta misure organizzative e di gestione idonee a prevenire comportamenti illeciti o comunque contrari alle regole del presente Codice Etico da parte di qualunque soggetto che agisca per la Società.

I casi di violazione del presente Codice Etico potranno essere segnalati da ogni destinatario in forma riservata direttamente all'Organismo di Vigilanza.

Le procedure di segnalazione e di verifica delle violazioni sono improntate a criteri di riservatezza e tutela della confidenzialità al fine di prevenire ritorsioni di qualsivoglia

genere nei confronti dell'autore della segnalazione ma anche al fine di garantire l'accertamento della realtà dei fatti.

8. SANZIONI

Per assicurare una corretta ed efficace attuazione del presente Codice Etico è necessaria la collaborazione di tutti.

La violazione delle sue disposizioni costituirà illecito disciplinare ed inadempimento alle obbligazioni contrattuali del rapporto di lavoro dipendente o funzionale o di collaborazione professionale, con ogni conseguente effetto di legge e di contratto.

Premessa

Metodologia

Informazione
Formazione

Organismo
di Vigilanza

Codice Etico

Sistema
disciplinare